###### 

ДУМА

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ОЗЕРНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## 29 ноября 2021 года ЗАТО Озерный № 19

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – ведущего специалиста – бухгалтера юридического отдела аппарата Думы ЗАТО Озерный Тверской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тверской области от 09.11.2007 года №121-ЗО «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области», решением Думы ЗАТО Озерный от 26.05.2011 года № 62 «О положении «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в ЗАТО Озерный Тверской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – ведущего специалиста – бухгалтера юридического отдела аппарата Думы ЗАТО Озерный Тверской области (далее - Конкурс).
2. Для организации и поведения Конкурса назначить конкурсную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Грахов Юрий Александрович, председатель Думы ЗАТО Озерный.

Член комиссии: Кащеев Олег Анатольевич – руководитель аппарата Думы ЗАТО Озерный.

Секретарь комиссии – Кожевникова Татьяна Алексеевна, руководитель юридического отдела аппарата Думы ЗАТО Озерный.

1. В соответствии с положением «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в ЗАТО Озерный Тверской области» поручить конкурсной комиссии организовать работу по порядку проведения Конкурса, опубликовать в газете «Дни Озерного» и разместить на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)) объявление о проведении Конкурса не позднее, чем за 20 дней до дня проведенияконкурса (приложение).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Дни Озерного» и разместить на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)).

Председатель Думы ЗАТО Озерный Ю.А. Грахов

Приложение к постановлению

Думы ЗАТО Озерный

от 29.11.2021 г. № 19

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса на замещение**

**вакантной должности муниципальной службы**

Дума ЗАТО Озерный Тверской области (далее - Дума) проводит конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – ведущего специалиста – бухгалтера юридического отдела аппарата Думы.

К участию в конкурсе допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым ст. 16 Федерального закона "О муниципальной службе   
в Российской Федерации", при отсутствии ограничений, связанных   
с муниципальной службой, установленных ст. 13 вышеуказанного Федерального закона.

К кандидату на вакантную должность ведущего специалиста – бухгалтера юридического отдела аппарата Думы предъявляются следующие квалификационные требования:

* образование – высшее профессиональное образование - бакалавриат по специальности «Экономика», «Финансы и кредит»;
* для замещения должности ведущего специалиста - бухгалтера не установлено требований к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

**Кандидат, претендующий на должность ведущего специалиста -** **бухгалтера, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:**

**Знаниями:**

1. государственного языка Российской Федерации (русского языка);
2. правовыми знаниями основ:

* Конституции Российской Федерации;
* Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389428&date=24.11.2021) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "О местном самоуправлении в Российской Федерации";
* Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=383524&date=24.11.2021) от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";
* законодательства о противодействии коррупции;
* федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации; иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей.

Умениями:

1. работать на компьютере, в том числе в сети "Интернет";
2. работать в информационно-правовых системах;
3. руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
4. оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
5. вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
6. соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

Прием документов осуществляется по адресу: 171090, Тверская область, ЗАТО Озерный, ул. Советская, д. 9, каб. аппарат Думы ЗАТО Озерный или по электронной почте: [dumaozerniy@mail.ru](mailto:dumaozerniy@mail.ru), в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, перерыв на обед с 14-00 до 15-00, тел (48238) 4-28-87.

Документы для участия в конкурсе принимаются со дня размещения данного объявления на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)) и в газете «Дни Озерного» **до 24 декабря 2021 года** включительно.

Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

1. личное [заявление](consultantplus://offline/ref=C8FB5F1BBB3C59F752889E6A38AAC9E7ADA86A58E97B99733AEDB33139A332CB2685934E6B11B3D9314D12J2QEO) на имя представителя нанимателя, объявившего конкурс;
2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
3. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4. копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
5. копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
6. заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
7. копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
8. копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;
9. документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
10. сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за год предшествующий году объявления конкурса;
11. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующими на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Копии предоставляемых документов могут быть заверены нотариально или по месту работы (службы).

Несвоевременное представление документов, представление их   
в неполном объеме без уважительной причины или их предоставление   
с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**Конкурс состоится 28 декабря 2021 года в 15 час. 30 мин.**, по адресу: ЗАТО Озерный, ул. Советская, д. 9, 3-й этаж, каб. аппарат Думы ЗАТО Озерный.

О допуске к участию в конкурсе претендентам будет сообщено письменно.

С проектом трудового контракта (договора), формами документов можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)).